



初回設定手順マニュアル

更新日：2022年3月24日

MobileDP を使うためには初回設定が必要です。
以下の手順で初回設定を行ってください。操作は**親機**で行ってください。
初回設定の所要時間は約10分です。
その間、全拠点でデータの修正や登録を行わないでください。
※初回設定を行うまで MobileDP でデータを閲覧することはできません。

1. 親機で DREAM POWER を起動し「オプション」をクリック



2. 「MobileDP」をクリック

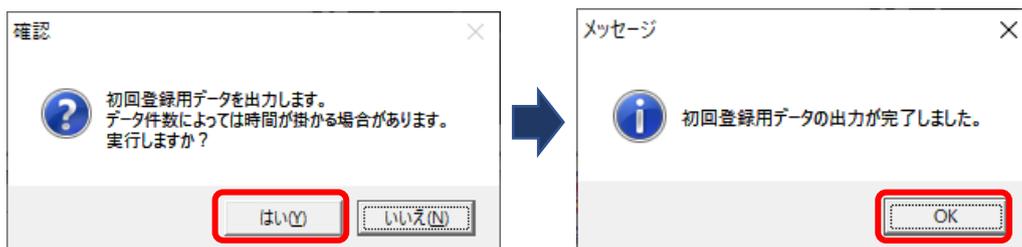


3. 「初回データ出力」をクリック



C:¥ASMS¥CSV¥MobileDP
にファイルが出力されます。

4. ポップアップが表示されるので、「はい(Y)」⇒「OK」の順にクリック



5. 「起動(初回アップロード)」をクリック ※ブラウザで Mobile DP の情報画面を起動します



6. 店舗 ID とパスワードを確認の上、「登録画面へ」をクリック

現在操作している企業様専用の
ログイン用 ID/PASS です



スマートフォンで読み取ることで
MobileDP にアクセス可能です



MobileDP をブラウザで起動
します。先程出力したデータの
アップロードを行います。

7. MobileDP の画面になります。先程の店舗 ID とパスワードを入力してログインします。

画面の表示がおかしい場合は別のブラウザで操作をお願いします。
「Internet Explorer (IE)」には非対応です。「Microsoft Edge」、
「Google Chrome」、「Mozilla Firefox」など別のブラウザでご確認ください

8. 「顧客情報登録」ボタンをクリック

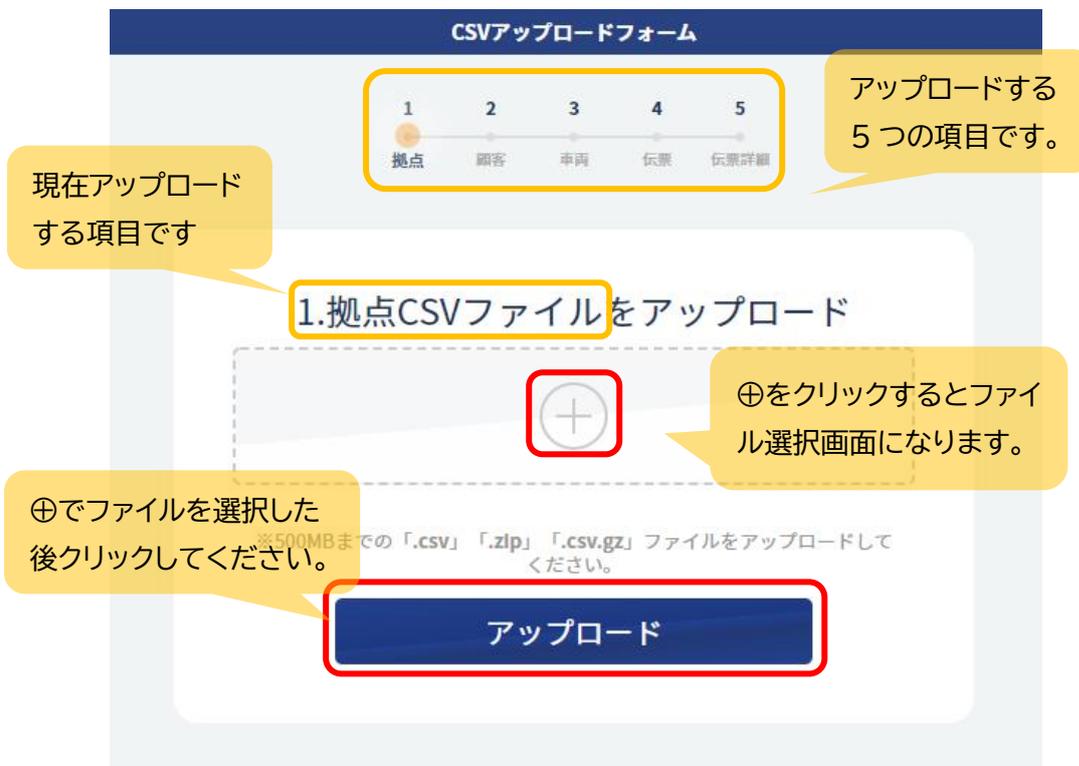
顧客登録数 16,851件

検索
DreamPowerのデータベースから顧客情報を照会します

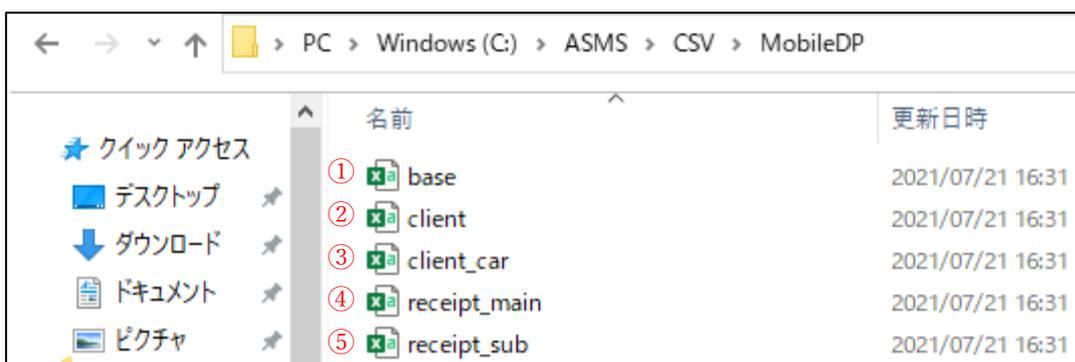
顧客情報登録
DREAM POWERのデータベースへ顧客情報を登録します

部品商情報登録
部品商の氏名、電話番号を登録します

9. ⊕をクリックして CSV ファイルを選択しアップロードします。



アップロードする CSV ファイルは、「拠点・顧客・車両・伝票・伝票詳細」の 5 種あります。拠点には base.csv を選んでアップロード、顧客には client.csv を選んでアップロード…と、画面の項目を見ながら 1 個ずつ選んでアップロードしてください。アップロードする CSV ファイルは「C:¥ASMS¥CSV¥MobileDP」にあります。



フォルダへのアクセス方法は次ページを参照ください

対応表

項目	CSV ファイル名
1. 拠点	Base.csv
2. 顧客	client.csv
3. 車両	client_car.csv
4. 伝票	receipt_main.csv
5. 伝票詳細	receipt_sub.csv

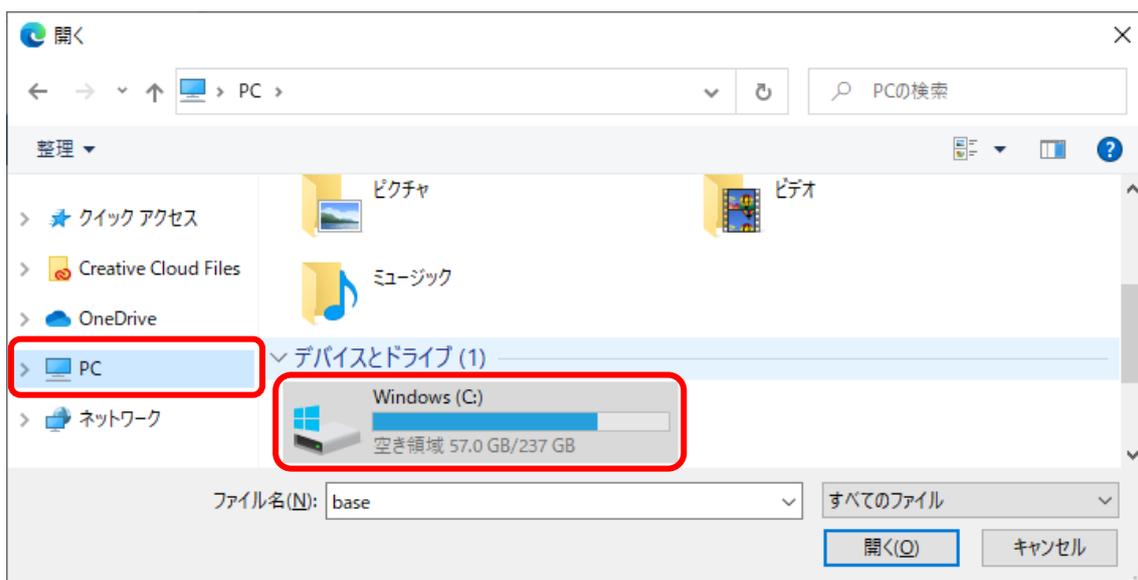
対応する CSV をアップロードしてください。

補足:アップグレードする CSV ファイルがあるフォルダを開く手順

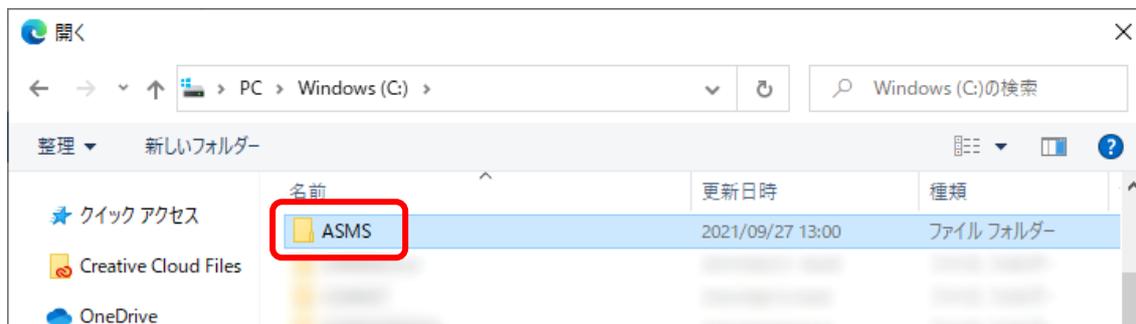
- ① ⊕をクリックするとファイルを選択する画面が表示されます。



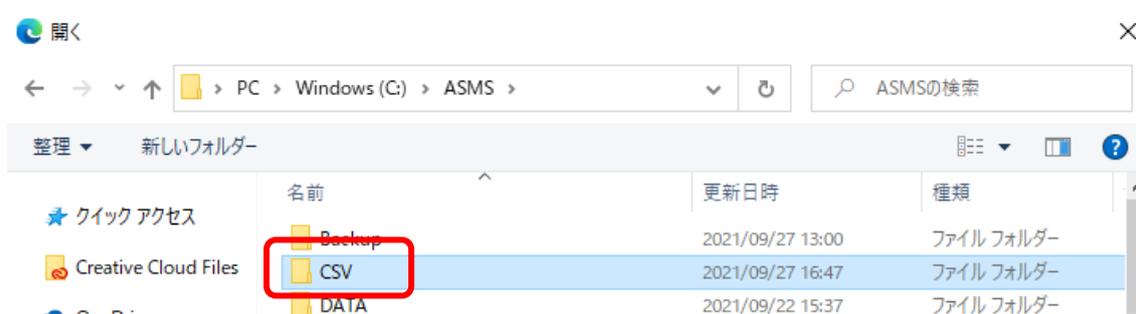
- ② 画面左の「PC」をクリックし、画面右の「Windows (C:)」をダブルクリックします。



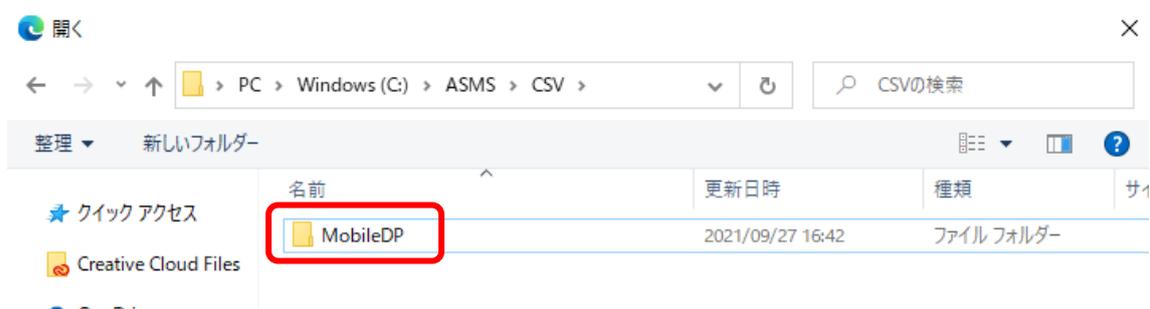
③ 「ASMS」をダブルクリックします。



④ CSV をダブルクリックします。



⑤ MobileDP をダブルクリックします。



⑥ 「C:¥ASMS¥CSV¥MobileDP」が起動しました。
p4の対応表を確認の上アップロードしてください。

